

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie zagrożenia epidemicznego ustala się specjalne procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie

**Zespołu Szkół Odzieżowych, Fryzjerskich i Kosmetycznych nr 22 w Warszawie
od dnia 1 września 2020 r. do odwołania**

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w ZSOFiK nr 22 w Warszawie, zwanym dalej Szkołą, odpowiada Dyrektor placówki.
2. W związku z sytuacją epidemiologiczną panującą na terenie kraju, w ZSOFiK nr 22 w Warszawie od 1 września stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

Podstawa prawna:

- art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910),

- wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.)

- zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.

- procedury organizacji pracy szkół/placówek prowadzonych przez m.st. Warszawę od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców /opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego

I. Informacje wstępne

1. W szkole stosuje się wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Edukacji Narodowej, udostępnione na stronie MEN.
2. Niniejsza procedura określa funkcjonowanie szkoły od 1 września 2020 r., w szczególności działania, które zminimalizują możliwość zakażenia.
3. Należy mieć na uwadze to, że zastosowanie wszystkich ustalonych środków bezpieczeństwa w szkole nie pozwoli w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

4. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach www.gis.gov.pl, www.men.gov.pl, www.gov.pl/web/koronawirus/.

II. Zadania i obowiązki dyrektora

1. Dyrektor wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez jednostkę.
2. Dyrektor:
 - organizuje pracę szkoły zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz stosuje się do nowych zaleceń;
 - współdziała z pracownikami w zapewnieniu bezpiecznych warunków prowadzenia zajęć w szkole;
 - nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników zgodnie z powierzonymi im obowiązkami (w tym wypełnianie kart kontroli dezynfekcji pomieszczeń);
 - dba o to, by w salach, w których uczniowie spędzają czas nie było przedmiotów, których nie można skutecznie zdezynfekować;
 - prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w jednostce;
 - kontaktuje się z rodzicem – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby sugerujących infekcję dróg oddechowych u ich dziecka;
 - współpracuje ze służbami sanitarnymi;
 - instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;
 - informuje rodziców o obowiązujących w szkole procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia (za pomocą poczty elektronicznej, strony internetowej oraz plakatów wywieszonych w jednostce).
3. Przy każdym wejściu do budynku szkoły zamieszono:
 - informację o obowiązku dezynfekcji rąk;
 - instrukcję o sposobie użycia środka dezynfekującego;
 - dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, umożliwiający wszystkim wchodzącym do szkoły skorzystania z niego (zobowiązuje się pracowników sprzątających o zgłaszanie niskiego poziomu płynu oraz bieżące uzupełnienie dozowników);
 - numery telefonów do organu prowadzącego, powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych u osoby znajdującej się na terenie jednostki.
4. Dyrektor Szkoły na bieżąco śledzi komunikaty na temat COVID-19 nadawane przez Główny Inspektorat Sanitarny i stosuje się do jego zaleceń.
5. Dyrektor Szkoły wymaga od pracowników bezwzględnego przestrzegania niniejszej procedury, komunikatów Dyrektora, zaleceń GIS oraz wytycznych MEN.

6. W szkole zapewniono pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe sugerujące infekcję dróg oddechowych, pomieszczenie jest zaopatrzone w maseczki, rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia).
7. Dyrektor przypomina pracownikom o zasadach mycia rąk oraz obowiązku informowania o złym stanie zdrowia. Dyrektor przeprowadził spotkanie z pracownikami w celu zwrócenia uwagi na profilaktykę zdrowotną.
8. Dyrektor zapewnia pracownikom jednostki niezależnie od podstawy zatrudnienia środki do dezynfekcji rąk.
9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych Dyrektor wywiesił plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk.
10. W szkole zapewniono dodatkowe kosze przeznaczone na odpady wytworzone w czasie pandemii (rękawiczki, maseczki itp.).
11. Dyrektor udostępnia na bieżąco komunikaty dla rodziców, nauczycieli oraz pracowników pomocniczych i obsługi dotyczące zasad bezpieczeństwa i higieny w miejscach publicznych w formie komunikatów na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. Dyrektor w porozumieniu z nauczycielami sposoby szybkiej skutecznej komunikacji z rodzicami uczniów, w szczególności z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

III. Organizacja nauki w szkole.

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń wyłącznie zdrowy, bez objawów chorobowych takich jak:
 - podwyższona temperatura ciała,
 - ból głowy i mięśni,
 - ból gardła,
 - kaszel,
 - duszności i problemy z oddychaniem,
 - uczucie wyczerpania,
 - brak apetytu.
2. Uczniowie do szkoły wchodzi głównym wejściem od ulicy Kazimierzowskiej zachowując dystans 1,5 metra. Nauczyciele wchodzi do szkoły klatką B również zachowując odpowiedni dystans.
3. Rodzic wysyłający dziecko do szkoły w okresie pandemii wyraża zgodę na pomiar temperatury dziecka w sytuacji wystąpienia u dziecka objawów chorobowych.
4. Jeżeli w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych taki uczeń nie może przebywać na terenie szkoły.
5. Z sali, w której przebywa grupa uczniów, usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować.
6. Obowiązkiem nauczycieli jest wietrzenie sali co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

7. Zaleca się, by podczas przerw międzylekcyjnych w miarę możliwości uczniowie i nauczyciele pozostają w salach. Po zakończeniu przerwy w przypadku zmiany sali uczniowie przemieszczają się prawą stroną korytarza i schodów.
8. Podczas przebywania w szatni należy zachowywać dystans społeczny wobec innych uczniów, co najmniej 1,5 m.
9. Sale lekcyjne są przygotowane dla takiej ilości uczniów aby odpowiednio między uczniami został zachowany odpowiedni dystans.
10. W szkole nie mogą przebywać osoby z zewnątrz. W wyjątkowej sytuacji jedynie za zgodą dyrektora z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (zakrywać usta i nosa, ochronne rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) dopuszcza się obecność osób trzecich.
11. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
12. Uczniowie muszą posiadać własne przybory i podręczniki – nie ma możliwości udostępniania przez uczniów lub nauczycieli swoich podręczników i przyborów.
13. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć wychowania fizycznego (piłki, skakanki itp.) należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
14. W sali gimnastycznej należy zachować dystans między uczniami.
15. W ramach realizacji zajęć wychowania fizycznego, nie przeprowadza się ćwiczeń, gier i zadań kontaktowych, które uniemożliwiają zachowanie dystansu.
16. Zaleca się prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na terenie boiska szkolnego oraz na świeżym powietrzu.
17. Wyjścia poza teren szkoły mogą odbywać się za zgodą rodziców i aktualnych wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
18. Na czas pracy szkoły, drzwi wejściowe do budynku są zamykane.
19. Korzystanie z pracowni fryzjerskiej i odzieżowej - zajęcia odbywają się w grupach. Po każdej grupie należy zdezynfekować: konsole fryzjerskie, myjki, stanowiska przy maszynach, stoliki i krzesła, wywietrzyć pracownię. Uczeń zobowiązany jest do posiadania własnych przyborów i narzędzi (zgodnie z wytycznymi dla danego zawodu). Przydzielone przez nauczyciela miejsca dla ucznia są stałe.
20. Korzystanie z pracowni informatycznej - zajęcia odbywają się w grupach. Po każdej grupie należy zdezynfekować: klawiaturę, myszki, stoliki i krzesła, wywietrzyć pracownię.
21. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
22. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).

23. Korzystanie z biblioteki szkolnej:

- wszystkie materiały wypożyczane z biblioteki szkolnej muszą przejść konieczny okres 2 dni kwarantanny,
- książki, który zamierza wypożyczeni uczeń podaje bibliotekarz,
- w bibliotece mogą przebywać maksymalnie dwoje wypożyczających z zachowaniem 2 metrów dystansu, pozostali uczniowie czekają na korytarzu

IV. Higiena i dezynfekcja.

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły wchodzący z zewnątrz do budynku szkoły mają obowiązek zdezynfekować ręce płynem znajdującym się przy wejściu. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy każdym wejściu.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Podczas przerw w przestrzeniach ogólnodostępnych obowiązuje noszenie maseczek ochronnych przez uczniów i pracowników szkoły.
4. Uczniowie przebywający na terenie szkoły regularnie i właściwie myją ręce (zgodnie z zasadami prawidłowego mycia rąk) oraz dezynfekują (zgodnie z instrukcją)
5. W każdej sali znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, którego należy użyć przed wejściem do pomieszczenia.
6. Pracownicy obsługi regularnie i starannie dezynfekują wszystkie miejsca i pomieszczenia użytkowane przez uczniów i personel oraz wszelkie powierzchnie dotykowe klamki, włączniki itp. (pracownicy administracji i obsługi sprzątajacej powinni ograniczyć kontakt z uczniami i nauczycielami).
7. Kierownik administracji szkoły codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji toalet, powierzchni dotykowych i powierzchni płaskich.
8. Przeprowadzając dezynfekcje, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. W szkole zostało wyznaczone i przygotowane (m.in. w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych. – sala nr 22
2. W przypadku wystąpienia u ucznia podczas zajęć objawów sugerujących zakażenie Covid-19, należy niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły lub osobę go zastępującą.

3. Pracownik, który zauważył objawy infekcji górnych dróg oddechowych w tym w szczególności podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, u ucznia udaje się z nim do izolatorium gdzie zachowuje wszystkie zalecenia sanitarno – epidemiologiczne (osłona ust i nosa, rękawiczki). Pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość minimum 2 metrów do momentu odbioru przez rodziców. Uczeń na czas oczekiwania na rodziców ma zapewnioną jednorazową maseczkę na nos i usta.
4. Wychowawca niezwłocznie informuje rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia, Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny stosuje się do ich zaleceń i sporządza notatkę.
6. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o podejrzeniu zakażenia ucznia.
7. Rodzic jest zobowiązany do pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
8. Rodzic korzysta z porady lekarskiej i wdraża odpowiednie postępowanie.
9. W przypadku potwierdzenia zakażenia u dziecka rodzic niezwłocznie informuje o fakcie dyrektora.
10. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
11. Rodzice uczniów z klasy osoby podejrzanej zakażeniem covid-19 są telefonicznie informowani przez wychowawcę o zaistniałej sytuacji.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie covid-19 jest on niezwłocznie odsunięty od pracy.
3. Dyrektor kieruje pracownika, do wyznaczonego izolatorium i zachowując bezpieczną odległość przeprowadza z nim wywiad i zaleca kontakt z lekarzem.
4. Dyrektor szkoły zawiadamia Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny , stosuje się do wydawanych instrukcji, zaleceń i sporządza notatkę.
5. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o podejrzeniu zakażenia pracownika.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
7. O wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.

VII. Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły.

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki/ zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.

2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty zgodnie ze schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych dotyczących jednostek systemu oświaty.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.
5. Należy ustalić listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba.

VIII. Dodatkowe obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciel w trakcie wykonywania obowiązków służbowych powinien w szczególności:
 - wyjaśnić uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone oraz odnotować tę czynność w dokumentacji,
 - usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
 - zadbać o dezynfekcję sprzętu sportowego i zawodowego wykorzystywanego do zajęć,
 - wietrzyć salę, w której odbywają się zajęcia po każdej lekcji podczas przerw, a w miarę możliwości prowadzić zajęcia przy otwartych oknach,
 - unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
2. Nauczyciel ma obowiązek zgłaszać dyrektorowi szkoły wszelkie możliwe zagrożenia dla życia i zdrowia, w tym informacje o stanie niedyspozycji zdrowotnej: pracowników, uczniów, rodziców/upoważnionych przez rodziców opiekunów i osób trzecich przebywających na terenie szkoły, z zachowaniem szczególnych zasad ochrony danych osobowych.

IX. Obowiązki rodziców.

1. Rodzice są zobowiązani pozostawić dziecko w domu, jeżeli w rodzinie lub wśród osób, z którymi dziecko miało kontakt, wykryto podejrzenie lub potwierdzono zachorowanie na Covid-19 lub inną chorobę zakaźną.
2. Przed wyjściem dziecka z domu do szkoły rodzic powinien dokonać pomiaru temperatury ciała dziecka.
3. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego informowania szkoły o potwierdzonych dolegliwościach chorobowych dziecka i najbliższych członków rodziny związanych z chorobami zakaźnymi w tym szczególności Covid-19, a przede wszystkim takich decyzji służb, jak: poddanie członków rodziny nadzorowi epidemiologicznemu, kwarantannie.
4. Rodzice powinni podać aktualne numery telefonów, w przypadku braku możliwości odebrania telefonu niezwłocznie oddzwonić jeśli tylko będzie to możliwe.

5. W celu ochrony danych osobowych, praw i godności dzieci, rodziców i innych osób fizycznych zgłoszenie dokonywane jest bezpośrednio Dyrektorowi szkoły, a w przypadku braku kontaktu do sekretariatu placówki.
6. W czasie oczekiwania na:
 - zakończenie nadzoru epidemicznego,
 - zakończenie kwarantanny,
 - zakończenia leczenia i diagnostyki medycznej w tym oczekiwania na wynik testu na Covid-19 dziecko pozostaje pod opieką rodziców w miejscu zamieszkania.

X. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa
2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie, ul. J. Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa, kontakt:
 - Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia - 222 500 115,
 - Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00 - 22 32 58 958,
 - Kontakt do biura podawczego - 22 31 07 900
 - Adres email: koronawirus@pssewawa.pl

Powyższe Procedury zostały wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora szkoły nr 8/2020 od 1 września 2020 do odwołania.