

.....
(zatwierdzam)

Instrukcja ewakuacji osób dla Zespołu Szkół Odzieżowych, Fryzjerskich i Kosmetycznych nr 22 w Warszawie, ul. Kazimierzowska 60

Przed dokonaniem praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji przewiduje się instruktaż z pracownikami, poprzedzający na kilka dni ćwiczenie (krótkie omówienie celu ewakuacji, zadań pracowników i osób funkcyjnych, znajomości sygnałów alarmowych, dróg ewakuacji i miejsca ewakuacji)

Cel ewakuacji: sprawdzenie stopnia przygotowania do działań w sytuacji pożaru

I poziom ewakuacji

Pierwszy poziom ewakuacji odnosi się do: użycia podręcznego sprzętu gaśniczego (lub innego ratowniczego), powiadomienia Państwowej Straży Pożarnej, podjęcia działań przygotowawczych do ewakuacji i podjęcia decyzji o ewakuacji w przypadku zagrożenia. W tej fazie działaniami kieruje Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona.

Podejmowane działania:

A) Rodzaj zagrożenia: **pożar**

B) Zaalarmowanie (niezwłocznie, przy użyciu wszystkich dostępnych środków) osób będących w strefie zagrożenia.

Sygnałem alarmowym wzywającym do natychmiastowej ewakuacji są:

- **sygnał dźwiękowy** (dzwonek szkolny) - modulowany dźwięk dzwonka (5 krótkich, około 3 sekundowych sygnałów)

lub

- **sygnał słowny** przy użyciu tuby – „**pożar, pali się**” a przy ćwiczeniu: „**uwaga, ćwiczebny alarm**”. W szkole znajdują się cztery tuby nagłaśniające - dwie na parterze (jedna u Pani Dyrektor, druga u Pani kierownik administracji), trzecia i czwarta jest u Pań v-ce dyrektor na 2 i 3 piętrze).

Uwaga!!! W przypadku zauważenia zagrożenia życia i zdrowia osób znajdujących się w szkole bezwzględnie zawiadomić Panią Dyrektor lub osobę ją zastępującą.

Osoby te podejmują decyzje o ewakuacji z budynku szkoły.

Uprawnionymi osobami do ogłoszenia alarmu są :

- 1. Dyrektor Szkoły,**
- 2. Kierownicy praktycznej nauki zawodu,**
- 3. Panie v-ce dyrektor szkoły,**
- 4. Kierownik Działu Administracyjnego,**
- 5. Koordynator ds. Bezpieczeństwa,**
- 6. Nauczyciel w.f., społeczny inspektor pracy,**
- 7. Inspektor ds. bhp**

C) Wezwanie Państwowej Straży Pożarnej:

Powiadomienia odpowiednich jednostek interwencyjnych (**przy ćwiczeniu – z prośbą o nie interweniowanie**) wykonuje: Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego wyznaczona.

Po wybraniu numeru alarmowego straży pożarnej **998** lub **022 5967030** i zgłoszeniu się dyżurnego Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie spokojnie i wyraźnie podaje się:

- swoje imię i nazwisko, numer telefonu, z którego nadawana jest informacja o zdarzeniu,
- adres i nazwę obiektu, drogi dojazdowe,
- co się pali, na którym piętrze,
- czy jest zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego,
- po podaniu informacji nie odkładać słuchawki do chwili potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

Uwaga: przyjmujący może zażądać potwierdzenia zgłoszenia poprzez oddzwonienie lub dodatkowych informacji, które w miarę możliwości należy podać).

D) Wyłączenie dopływu prądu (w przypadku niebezpieczeństwa porażenia prądem elektrycznym lub gaszenia pożaru wodą z hydrantu wewnętrznego lub prowadzenie działań gaśniczych przez przybyłą na miejsce jednostkę ratowniczo-gaśniczą)

Wykonuje : konserwator elektryk

E) W przypadku pożaru - podjęcie działań w celu jego likwidacji w zarodku (podręczny sprzęt gaśniczy, hydronetka, hydranty wewnętrzne - przy ćwiczeniu – z rozwinięciem sprzętu, bez jego użycia).

Wykonują: nauczyciele, wyznaczeni pracownicy

Uwaga !! Klucze od szafek hydrantowych i gaśnic znajdują się na portierni oraz u społecznego inspektora pracy.

F) W przypadku koniecznym – przystąpienie do ewakuacji ludzi i mienia :

Uwaga 1. W przypadku dobrych warunków pogodowych miejscem zbiórki osób ewakuowanych jest boisko szkolne (załącznik nr 1). W przypadku złych warunków atmosferycznych (opady deszczu, śniegu, duży mróz) miejscem zbiórki będzie budynek innej szkoły znajdujący się w okolicy.

Uwaga 2. W przypadku prowadzenia zajęć wieczorowych miejscem zbiórki będzie plac pomiędzy szkołą a boiskiem szkolnym.

- 1) Ze względu na niewielkie zagrożenie – kontynuowanie kierowania ewakuacją przez:
- **Dyrektor Szkoły,**
 - **Kierowników praktycznej nauki zawodu,**
 - **Panie v-ce dyrektor szkoły,**
 - **Kierownika Działu Administracyjnego,**
 - **Koordynatora ds. Bezpieczeństwa,**
 - **Nauczyciela w.f., społecznego inspektora pracy,**
 - **Inspektora ds. bhp.**
- liczba osób przewidzianych do ewakuacji: około **650 osób** w godzinach pracy i około **100** przy zajęciach z uczniami wieczorowymi
- sposób i kolejności opuszczania obiektu (dla uczniów dziennych)

Numer pomieszczenia	Droga ewakuacyjna	Miejsce zbiórki
III piętro		
S. 304, 305, Balkon nad salą gimnastyczną	Klatką schodową A na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
S. 306-314	Klatką schodową B na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
S. 316-325	Dojście do klatki C. Klatką schodową C na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
II piętro		
S. 204, 205, 206, sala gimnastyczna i szatnia	Klatką schodową A na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
S. 207-218	Klatką schodową B na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
S. 219-230	Dojście do klatki C. Klatką schodową C na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
Ewentualnie S. 226-230	Klatką schodową D zejście na kondygnację niższą i dojście do klatki schodowej C. Klatką schodową C na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
I piętro		
S. 103, 106	Klatką schodową A na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
S. 107-116	Klatką schodową B na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
S. 118-129	Dojście do klatki C. Klatką schodową C na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojście do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła

Parter		
Magazyn, archiwa, zaplecze	Na zewnątrz budynku od ulicy Narbutta, poprzez obejście budynku szkoły dojsć do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
Siłownia mała. Pomieszczenia 8-25	Na zewnątrz budynku od ulicy Kazimierzowskiej lub Narbutta poprzez obejście budynku szkoły, dojsć do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
Biblioteka, czytelnia, czytelnia multimedialna	Klatką schodową D wyjście do góry do kondygnacji I. Dojsć do klatki C. Klatką schodową C na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojsć do boiska szkolnego.	Boisko szkolne lub inna szkoła
Przyziemie		
Szatnia	Na zewnątrz budynku od ulicy Kazimierzowskiej poprzez obejście budynku szkoły, dojsć do boiska szkolnego	Boisko szkolne lub inna szkoła
Siłownia duża	Wyjściem ewakuacyjnym z siłowni od strony boiska szkolnego lub klatką schodową D wyjście do góry do kondygnacji I. Dojsć do klatki C. Klatką schodową C na zewnątrz budynku przez dziedziniec wewnętrzny dojsć do boiska szkolnego.	Boisko szkolne lub inna szkoła

2). Drogi, kierunki i miejsca skierowania osób :

Wszystkie osoby ewakuowane kierują się na boisko szkolne lub do innej szkoły znajdujący się w okolicy, aby zapewnić na dziedzińcu wewnętrznym możliwość prowadzenie ewentualnych działań ratowniczych przez jednostki ratowniczo-gaśnicze.

- ustalenia w sprawie ewakuacji mienia:

a) nauczyciele zabierają dzienniki lekcyjne,

b) kierownicy poszczególnych komórek zabierają najważniejszą dokumentację (np.

dydaktyczną zapisaną na nośnikach typu dyski, płyty CD, dyskietki),

- osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji poszczególnych części obiektów z ustaleniem konkretnych zadań uwzględniających m.in.:

a) udrożnienie wyjść ewakuacyjnych i ukierunkowanie osób opuszczających strefę zagrożenia do najbliższego wyjścia służącego celom ewakuacji zgodnie z oznakowaniem :

Wykonują: pracownicy wyznaczeni

b) wyprowadzenie uczniów drogami i wyjściami ewakuacyjnymi zgodnie z „Planem ewakuacji” z ustaleniem, że :

Nauczyciel :

1. odpowiada za bezpieczeństwo uczniów, z którymi ma lekcję w momencie wszczęcia alarmu (jeżeli alarm ogłoszony jest podczas przerwy uczestniczy aktywnie w ewakuacji wszystkich uczniów, a następnie udaje się do grupy dzieci w której prowadzi wychowawstwo); nie oddala się od swej grupy pod żadnym pozorem i jest bezwzględny w egzekwowaniu posłuchu i dyscypliny;
2. prowadzący indywidualne nauczanie obowiązany jest wyprowadzić swojego ucznia na miejsce zbiórki ewakuacyjnej oraz ustawić się z nim w miejscu przeznaczonym dla nauczycieli i osób z administracji,
3. jako ostatni na parterze i w kierunku ewakuacji idzie nauczyciel sprawdzając, czy w toaletach, mijanych klasach i na korytarzach nie pozostała jakaś osoba,
4. na boisku, w miejscu zbiórki (według załącznika nr 1), w bezpiecznej odległości od miejsca zagrożenia nauczyciel (wychowawca) sprawdza obecność dzieci (konsultując z przewodniczącym klasy liczebność klasy) – informację przekazuje do koordynatora ds. bezpieczeństwa lub do społecznego inspektora pracy,
5. nauczyciele przebywający w pokoju nauczycielskim, którzy nie mają lekcji zabierają pozostawione dzienniki lekcyjne, przechodzą w kierunku poszczególnych wyjść ewakuacyjnych gdzie ukierunkowują ruch ewakuowanych na zewnątrz (zapobiegając powracaniu uczniów do środka budynku),
6. nauczyciele zawodu mają obowiązek wyprowadzenia gości z zewnątrz – modeli, przebywających na terenie szkoły
7. nauczycielom przebywającym na tzw. „okienku” w pomieszczeniu klasowym

bezwzględnie nie wolno zamykać się na klucz.

Sprzątaczkki, szatniarki :

- po upewnieniu się o drożności dróg i wyjść ewakuacyjnych, pomagają w ewakuacji - sprawdzając, czy w toaletach, mijanych klasach i na korytarzach nie pozostała jakaś osoba, po czym udają się na miejsce zbiórki.

Personel szkoły:

- personel mający w chwili ogłoszenia alarmu kontakt z uczniami postępuje analogicznie do nauczycieli.

Pielęgniarka szkolna:

- wnosi podręczny sprzęt do udzielania pierwszej pomocy

Kadrowa szkoły:

- zabiera ze sobą na miejsce zbiórki ewakuacyjnej listy obecności pracowników szkoły,
- na miejscu zbiórki przekazuje informacje o liczbie ewakuowanych pracowników administracji koordynatorowi ds. bezpieczeństwa lub społecznemu inspektorowi ds. bhp

Portiernia:

- zabiera ze sobą na miejsce zbiórki księgę – listę osób z zewnątrz, które odwiedzają szkołę

c) Zgłoszenie osób nieobecnych na miejscu zbiórki (wymagających poszukiwań):

Wykonuje: koordynator ds bezpieczeństwa przekazując informację Dyrektorowi Szkoły lub kierującemu akcją

Harmonogram ewakuacji w godzinach 7.30 – 15.30

Środki, które należy zastosować	Z a s a d y w y k o n a n i a	Odpowiedzialni za wykonanie
1.	2.	3.
Sygnał alarmu	Dźwiękowy (dzwonek szkolny) - sygnał modulowany - 5 krótkich, około 3 sekundowych dzwonek lub tuba nagłaśniająca ze słownym komunikatem	<ul style="list-style-type: none"> - Dyrektor Szkoły, - Panie v-ce dyrektor szkoły - Kierownik Działu Administracyjnego - Koordynator ds. Bezpieczeństwa - Społeczny inspektor pracy - Inspektor ds. bhp
Przygotowanie do ewakuacji	Po usłyszeniu sygnału alarmu ewakuacyjnego natychmiast przerwać zajęcia i pracę	Nauczyciele, pracownicy obsługi, administracja
Wezwanie Straży Pożarnej	Alarmowanie przeprowadzić zgodnie z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego oraz instrukcją ewakuacyjną	Dyrektor Szkoły lub osoby zastępujące
Wyłączenie dopływu prądu elektrycznego	Wyłączyć główny wyłącznik prądu elektrycznego (tylko w sytuacji awaryjnej)	Konserwator elektryk
Otwarcie drzwi ewakuacyjnych	Otwarcie drzwi ewakuacyjnych kl. B, oraz otwarcie drzwi od ul. Narbutta	Starszy rzemieślnik
Otwarcie drzwi ewakuacyjnych	Otwarcie drzwi od ul. Kazimierzowskiej	Osoba pełniąca funkcję portiera
Otwarcie drzwi ewakuacyjnych	Otwarcie drzwi ewakuacyjnych kl. C oraz kratę na półpiętrze.	Konserwator elektryk
Otwarcie drzwi ewakuacyjnych	Otwarcie drzwi ewakuacyjnych kl. A na dziedziniec wewnętrzny oraz wyjścia od ul. Narbutta na zewnątrz szkoły.	Nauczyciele w-fu, samodzielny referent administracji (+ klucz do drzwi od Narbutta)
Kierowanie strumieniem ludzi	Osoby znajdujące się w szatni kierowane są do wyjścia głównego od ul. Kazimierzowskiej	Starszy rzemieślnik

Pozostawienie wyznaczonych osób przy drzwiach ewakuacyjnych	Aby nie dopuścić do zawracania uczniów do obiektu oraz zabezpieczeniem wejścia przed dostępem osób postronnych należy pozostawić przy wyjściach wyznaczone osoby.	1. kl. A (dziedziniec wewnętrzny) – Samodzielny referent administracji (klucz do drzwi od ul. Narbutta) 2. kl. B (dziedziniec wewnętrzny) – Starszy rzemieślnik 4. kl. C (dziedziniec wewnętrzny) – Dozorca terenu 5. Wyjście od ul. Kazimierzowskiej – Osoba pełniąca funkcję portiera
Otwarcie bramy na boisko szkolne	Otwarcie bramy na boisko szkolne (w przypadku realnego zagrożenia otwarcie szlabanu wjazdowego od strony boiska)	Dozorca terenu
Sprawdzenie stanu osobowego	Sprawdzenie obecności wszystkich uczniów w danych klasach na boisku szkolnym	Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia
Sprawdzenie stanu osobowego	Zebranie informacji o obecności wszystkich uczniów od nauczycieli prowadzących swoje grupy na miejsce zbiórki, oraz od pani Kadrowej o ilości pracowników ewakuowanych	Koordynator ds. bezpieczeństwa oraz społeczny inspektor ds. bhp
Kierowanie akcją rat.- gaśn. do czasu przybycia PSP	Do czasu przybycia Straży Pożarnej akcją ratowniczo – gaśniczą kieruje Dyrektor Szkoły a w wypadku jego nieobecności, osoba zastępująca	Dyrektor Szkoły lub osoby zastępujące

Harmonogram ewakuacji w godzinach 15.30 – 20.30

Uwaga 3. W godzinach 15.30 – 20.30 będzie otwarte tylko jedno wyjście ewakuacyjne! – główne wyjście od ul. Kazimierzowskiej.

Środki, które należy zastosować	Z a s a d y w y k o n a n i a	Odpowiedzialni za wykonanie
1.	2.	3.
Sygnał alarmu	Dźwiękowy (dzwonek szkolny) - sygnał modulowany - 5 krótkich, około 3 sekundowych dzwonek lub tuba nagłaśniająca ze słownym komunikatem	Pani v-ce dyrektor , Kierownicy Kształcenia Praktycznego znajdujący się na dyżurze
Przygotowanie do ewakuacji	Po usłyszeniu sygnału alarmu pożarowego natychmiast przerwać zajęcia i pracę	Nauczyciele, pracownicy obsługi, administracja
Wezwanie Straży Pożarnej	Alarmowanie przeprowadzić zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego	Wicedyrektor, Kierownicy Kształcenia Praktycznego znajdujący się na dyżurze
Otwarcie drzwi ewakuacyjnych	Otwarcie drzwi od ul. Kazimierzowskiej.	Osoba pełniąca funkcję portiera
Kierowanie strumieniem ludzi	Osoby znajdujące się w szatni kierowane są do wyjścia przez szatnię od ul. Kazimierzowskiej.	Osoba pełniąca funkcję portiera
Pozostawienie wyznaczonych osób przy drzwiach ewakuacyjnych	Aby nie dopuścić do zawracania uczniów do obiektu oraz zabezpieczeniem wejścia przed dostępem osób postronnych należy pozostawić przy wyjściach wyznaczone osoby.	1. Wyjście od ul. Kazimierzowskiej – Osoba pełniąca funkcję portiera
Sprawdzenie stanu osobowego	Sprawdzenie obecności wszystkich uczniów w danych klasach na miejscu zbiórki	Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia (info. do Pani dyrektor szkoły)
Kierowanie akcją rat.- gaśn. do czasu przybycia PSP	Do czasu przybycia Straży Pożarnej akcją ratowniczo – gaśniczą kieruje Dyrektor Szkoły a w wypadku jego nieobecności, osoba zastępująca	Dyrektor Szkoły lub osoby zastępujące

Spotkanie ze Strażą Pożarną - Miejsce spotkania : brama wjazdowa przed budynkiem od ul. Kazimierzowskiej. Należy doprowadzić dowódcę przybyłej Straży Pożarnej, jak najkrótszą drogą do miejsca pożaru.

Jednocześnie poinformować go o:

1. rodzaju i miejscu zdarzenia np.: **pożar magazynku podręcznego**
2. dotychczasowych działaniach : **użycie podręcznego sprzętu gaśniczego : gaśnic i po uzyskaniu informacji od elektryka o wyłączeniu głównego wyłącznika prądu – użycie wody z hydrantu znajdującego się na korytarzu**
3. podjętych decyzjach,
4. czy przeprowadzono całkowitą ewakuację młodzieży?
5. czy są zagrożeni ludzie?
6. o miejscach przechowywania cennego mienia bezpośrednio zagrożonego przez ogień : **sekretariat, kasa,**
7. gdzie znajdują się najbliższe punkty czerpania wody?
hydrant wewnętrzny 25 na klatce schodowej
hydrant zewnętrzny nadziemny : przy boisku szkolnym od ul. Kazimierzowskiej

II poziom ewakuacji

Drugi poziom zagrożenia działań odnosi się do zdarzeń, podczas których zachodzi konieczność skoordynowanych działań profesjonalnych służb ratowniczych. Następuje tu przekazanie kierownictwa nad akcją dowódcy Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej przybyłej do akcji.

Zakończenie ewakuacji:

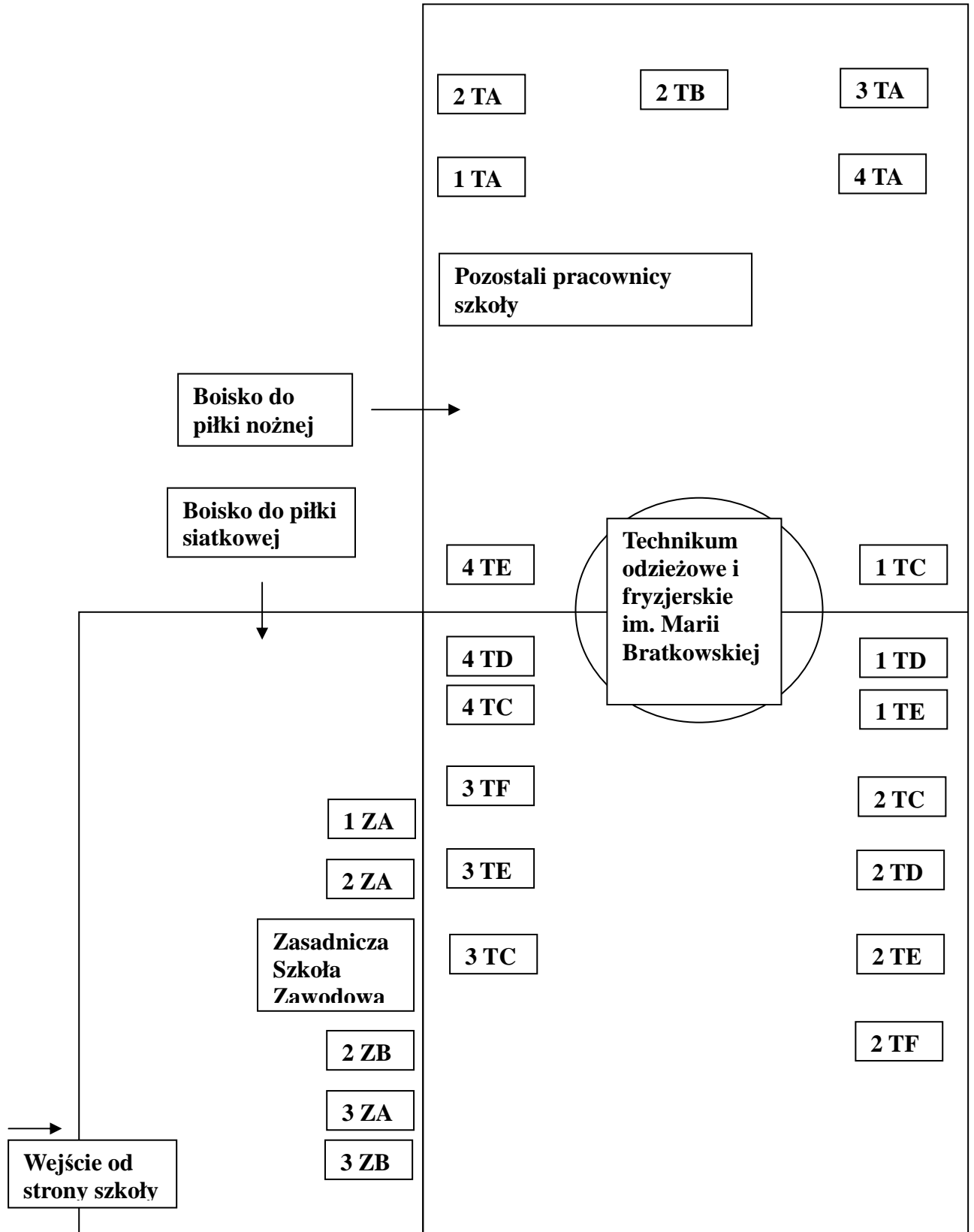
1. Przyjęcie meldunku o zakończeniu działań oraz informacji Kierującego Akcją Ratowniczą o przekazaniu obiektu do dalszego nadzoru Dyrektorowi.
2. Włączenie dopływu prądu wraz z powiadomieniem użytkowników,
3. Ewidencja zdarzenia.
4. Powrót pracowników na miejsca pracy,
5. W przypadku ćwiczeń:
 - Odwołanie ćwiczenia w Miejskim Stanowisku Kierowania PSP.

- Omówienie ćwiczenia
 - dokonanie oceny ćwiczenia,
 - wskazanie błędów.
- Sporządzenie pisemnego protokołu z przeprowadzonych ćwiczeń i załączenie go do dokumentacji obiektu związanej z ochroną p.poż.
- Dokonanie ewentualnych zmian w :
 - Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
 - instrukcji ewakuacji,
 - oznakowaniu obiektu w znaki ewakuacji, miejsc umieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego, hydrantów itp,
 - innych koniecznych zmian wykazanych w trakcie ćwiczenia,
- Dokonanie wpisów w planach modernizacji - podyktowanych koniecznością wynikającą z Rozporządzenie MSWiA „w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów”

Opracował:

ZAŁĄCZNIK NR 1

MIEJSCE ZBIÓRKI OSÓB EWAKUOWANYCH W GODZINACH 7.30 - 15.30



ZAŁĄCZNIK NR 2

MIEJSCE ZBIÓRKI OSÓB EWAKUOWANYCH W GODZINACH 15.30 – 20.30

